

平成30年度 岩手中部広域行政組合人事行政運営等の状況

1 任免及び人数の状況

(1) 職員の採用の状況（平成30年4月1日）

区分	試験の種類			選考	合計
	上級	中級	初級		
一般職	0人	0人	0人	0人	0人

(2) 職員数の状況

ア 職員数（一般行政職）

平成30年4月1日現在	平成29年4月1日現在
7人（5人）	7人（5人）

〔注〕 （ ）内は構成市町の派遣職員数です。

イ 派遣元ごとの職員数

	花巻市	北上市	遠野市	西和賀町	計
平成30年4月1日現在	2人	2人	1人	0人	5人
平成29年4月1日現在	2人	2人	1人	0人	5人

ウ 年齢別職員数

	20歳 未満	20～ 25歳	26～ 30歳	31～ 35歳	36～ 40歳	41～ 45歳	46～ 50歳	51～ 55歳	56～ 60歳	計
平成30年4月1日現在	0人	1人	1人	0人	1人	1人	0人	3人	0人	7人
平成29年4月1日現在	0人	2人	0人	1人	0人	1人	1人	2人	0人	7人

2 給与の状況

(1) 平成23年度から、派遣職員給与の支弁方法を次のとおり変更しております。

職員の派遣元（組合を構成する市町）が支給 ※	給料、扶養手当、住居手当、通勤手当、管理職手当、 期末手当、勤勉手当、寒冷地手当
組合が支給	時間外勤務手当

[注] 地方自治法第252条の17第2項の規定により、組合が負担します。

(2) 人件費の状況

	歳出総額 A	人件費 B	人件費率 B/A
平成29年度決算	441,684千円	11,508千円	2.6%
平成28年度決算	400,452千円	10,436千円	2.6%

[注] 「人件費」には、特別職に支給した報酬を含めています。

(3) 職員給与費の状況（平成29年度決算）

職員数 A	給 与 費				1人当たり給与 費 B/A
	給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計 B	
2人	4,218千円	586千円	1,508千円	6,312千円	3,156千円

(4) 職員手当の状況

ア 期末・勤勉手当（平成29年度）

期末手当	2.60月
勤勉手当	1.69月

イ 時間外勤務手当（平成29年度決算）

支給実績	1人当たり平均支給年額
805千円	115千円

ウ その他の手当（平成29年度決算）

区 分	内容、支給月額	支給実績	支給職員 1 人当たり平 均支給年額
扶養手当	①配偶者…10,000円 ②子 … 8,000円 ③父母等… 6,500円 (16～22歳の子 5,000円加算)	0千円	0千円
住居手当	借家・借間…最高27,000円	234千円	234千円
通勤手当	①交通機関利用者…最高50,000円 ②交通用具利用者（通勤距離 2 km以上の 場合）…最高24,500円	264千円	132千円
管理職手当	①参事…53,800円 ②事務局長…41,600円 ③主幹…29,100円	0千円	0千円
休日勤務 手当	「勤務1時間当たりの給与額 ×135/100」の額を支給	101千円	34千円
寒冷地手当	11月から 3 月まで支給 ①扶養親族のある世帯主…17,800円 ②その他の世帯主…10,200円 ③その他…7,360円	88千円	44千円

(5) 特別職の報酬等の状況（平成30年 4 月 1 日現在）

区 分		報酬（議員報酬）
管 理 者		年額 53,000円
副 管 理 者		年額 44,000円
議会の議員	議 長	年額 37,000円
	副議長	年額 34,000円
	議 員	年額 32,000円
監 査 委 員		日額 7,000円

3 勤務時間その他の勤務条件の状況

(1) 勤務時間の状況（平成30年4月1日現在）

1週間の 勤務時間	勤務時間の割振り		
	始業	終業	休憩時間
38時間45分	午前8時30分	午後5時15分	午後零時から1時間

(2) 年次休暇の状況（平成29年1月1日～12月31日）

総付与日数	総取得日数	対象職員数	1人当たり平均取得日数
176.8日	66.3日	5人	13.3日

〔注〕 1 「総付与日数」は、平成29年1月1日から平成29年12月31日までの全期間在職した職員に付与された日数（前年からの繰越分を含む。）の合計です。

2 「総取得日数」は、平成29年1月1日から平成29年12月31日までの全期間在職した職員が取得した日数の合計です。

3 「対象職員数」は、平成29年1月1日から平成29年12月31日までの全期間在職した職員の合計です。当該期間の途中で異動した職員は含めていません。

(3) 病気休暇及び介護休暇の状況（平成29年度）

区 分	取得人数
病気休暇	0人
介護休暇	0人

(4) 育児休業及び部分休業の状況（平成29年度）

区 分	取得人数
育児休業	0人
部分休業	0人

(5) 特別休暇の導入状況（平成30年4月1日現在）

区 分	休暇の期間
選挙権その他公民としての権利を行使する場合	必要な期間
裁判員、証人、鑑定人、参考人等として国会、裁判所、地方公共団体の議会その他官公署へ出頭する場合	必要な期間
予防接種又は健康診断を受ける場合（法令又は任命権者の定めるところによる場合に限る。）	必要と認められる期間

骨髄移植のための骨髄液の提供希望者としてその登録を実施する者に対して登録の申出を行い、又は骨髄移植のため配偶者、父母、子及び兄弟姉妹以外の者に骨髄液を提供する場合で、当該申出又は提供に伴い必要な検査、入院等の場合		必要と認められる期間
献 自 活 発 動 的 か つ 報 酬 を 得 な い 社 会 貢	相当規模の災害が発生した被災地又はその周辺の地域における生活関連物資の配布その他の被災者を支援する活動	1 暦年において 5 日以内
	障害者支援施設、特別養護老人ホーム等での管理者が定める活動	
	上記に掲げる活動のほか、身体上若しくは精神上の障害、負傷又は疾病により常態として日常生活を営むのに支障がある者の介護その他の日常生活を支援する活動	
結婚する場合		週休日、休日を除く連続する 7 日以内
妊娠に起因する障害（病気休暇に該当する場合を除く）		10 日以内
妊娠中又は出産後 1 年以内の女性職員が母子保健法第 10 条の保健指導又は同法第 13 条の健康診査を受ける場合		必要と認める期間
妊娠中の女性職員の業務が、母体又は胎児の健康保持に影響があると認められる場合		適宜休息し、又は補食するために必要な時間
妊娠中の女性職員が通勤に利用する交通機関の混雑の程度が、母体又は胎児の健康保持に影響があると認められる場合		勤務時間の始め又は終わりにおいて、1 日を通じて 1 時間以内
8 週間（多胎妊娠の場合にあっては 14 週間）以内に出産する予定である女性職員の場合		出産の日まで
女性職員が出産した場合		出産の日の翌日から 8 週間を経過する日まで
生後 1 年 6 月に達しない子の保育をする場合		1 日 2 回それぞれ 1 時間
小学校卒業までの子を養育する職員が、負傷若しくは疾病にかかったその子の看護又は疾病の予防のための世話をを行う場合		1 暦年において 5 日以内（子が 2 人以上のときは 10 日）

職員の保護する介助の必要な小学校就学前の者が、予防接種法第3条第1項の予防接種、学校保健安全法第11条の健康診断又は母子保健法第12条若しくは第13条の健康診査を受ける場合	必要と認められる期間
日常生活を営むのに支障がある者を介護する場合	1 暦年において 5 日 (要介護者が 2 人以上のときは10日) 以内
生理日の就業が著しく困難な場合	2 日以内
職員の妻が出産する場合	病院に入院する等の日から当該出産の日後 2 週間を経過するまでの間において、 3 日以内
職員の妻が出産する場合であって、その出産予定日の 8 週間（多胎妊娠の場合にあつては14週間）前の日から、出産の日後 8 週間の期間において、当該出産に係る子又は小学 3 年生までの子（配偶者の子を含む。）を養育する職員が、育児参加をする場合	5 日以内
職員の親族が死亡した場合	親族により 1 日～10日以内
配偶者、父母又は子の追悼のための特別の行事の場合	1 日以内
勤続期間が25年に達する職員が、心身の活力の維持及び増進又は自己研鑽を図る場合	翌 2 年度内において、 週休日、休日を除く連続する 5 日以内
災害により職員の現住居が滅失又は損壊し、職員が当該住居の復旧作業等をする場合	7 日以内
災害又は交通機関の事故等により出勤することが著しく困難である場合	必要と認められる期間
災害時において、退勤途上における身体の危険を回避するため勤務しないことがやむを得ない場合	必要と認められる期間
あらかじめ管理者の承認を得て任命権者が定める場合	管理者が承認した期間

4 分限及び懲戒処分の状況（平成29年度）

区 分	人 数
分限処分者数	0人
懲戒処分者数	0人

5 服務の状況（平成29年度）

区 分	申請件数
職務専念義務免除承認	0件
営利企業等従事許可	0件

6 研修及び勤務成績の評定の状況（平成29年度）

(1) 研修の状況

業務に関する専門研修を必要に応じて実施しています。

(2) 勤務成績に関する制度の概要（平成29年度）

勤務成績証明者	証明する事項	講ずる措置
その職務について監督する地位にある者	現に受けている号給を受けるに至った時から12箇月を下らない期間を良好な成績で勤務したかどうか	4号昇給

7 福祉及び利益の保護の状況

(1) 平成23年度から、派遣職員の保健及び厚生に関する事業は派遣元が実施しています。

(2) 厚生制度の状況（平成29年度）

区 分	内 容	実施状況	
		対象者	受診者
職員の保健に関すること	胃部検診	—	—
	生活習慣病予防検診	2人	2人
	胸部検診	2人	2人
	大腸がん検診	—	—
	B・C型肝炎検診	—	—
	前立腺がん検診	—	—
	乳がん検診	—	—
	子宮がん検診	1人	1人
	人間ドック利用	—	—
その他厚生に関すること	厚生施設委託事業 （実施：北上市職員互助会）	北上市役所本庁舎食堂及び売店の委託	

[注] 当組合の職員は北上市職員互助会に加入しています。

(3) 公務災害補償の状況（平成29年度）

区 分	認定請求件数
公務災害	0件
通勤災害	0件

(4) 職員の勤務条件に関する措置の要求の状況

平成28年度末係属件数	平成29年度中の新規要求件数	平成29年度末係属件数
0件	0件	0件

(5) 職員に対する不利益な処分についての不服申立ての状況

平成28年度末係属件数	平成29年度中の新規要求件数	平成29年度末係属件数
0件	0件	0件